No.	Elaboró	Revisó
XXX-001 (Asignado por Calidad)	Leslie González	

1. ACCIONES

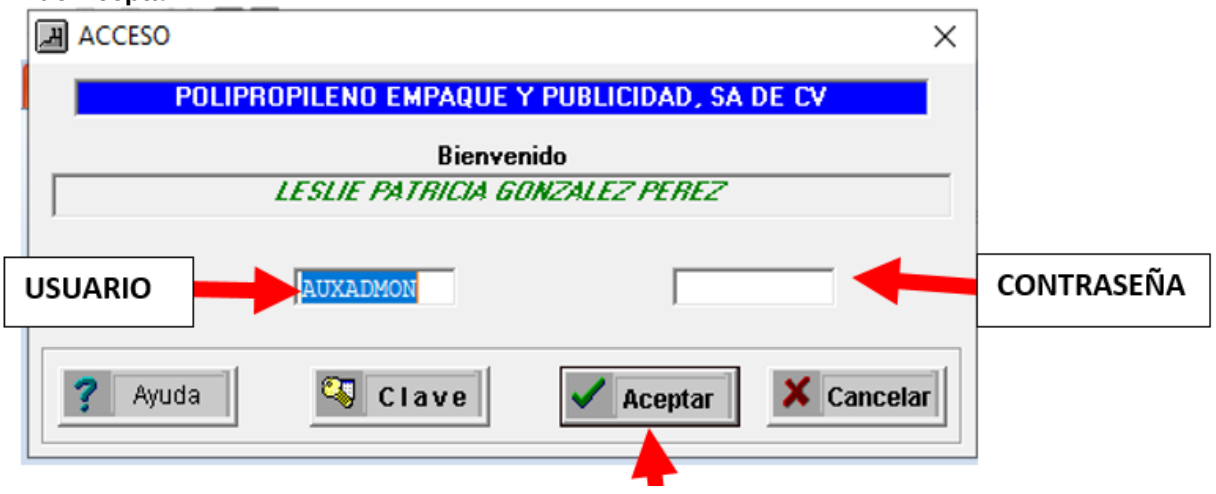
1.1. Deberá entrar al servidor remoto, en su computadora debe ser el icono que se muestra en la siguiente imagen, dando doble clic.



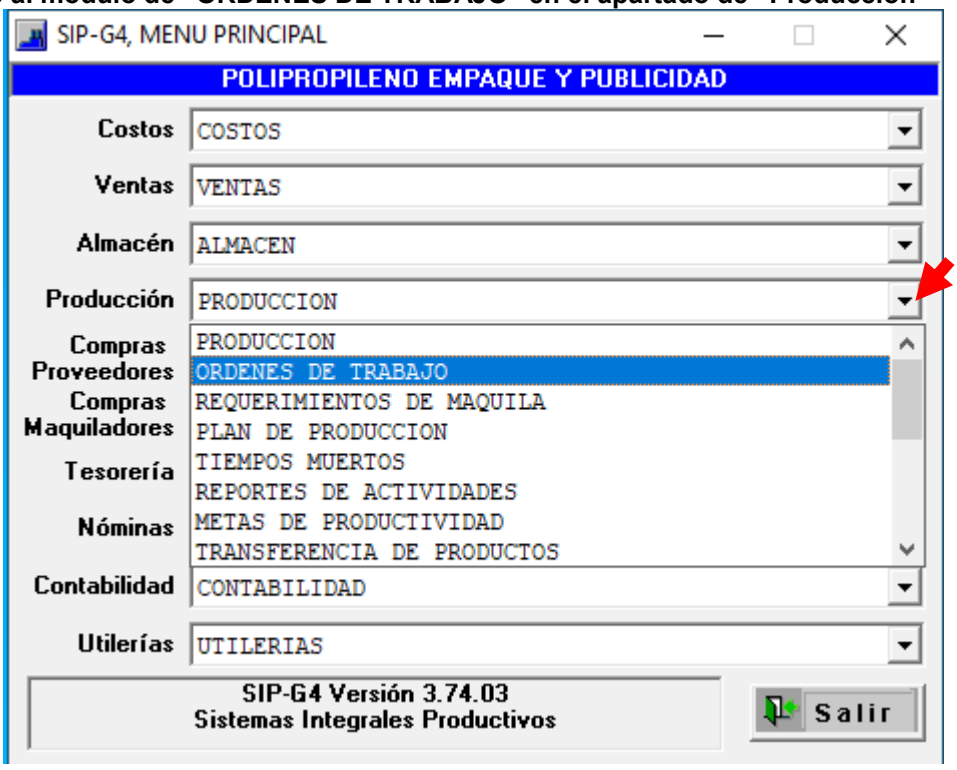
1.2. Ingresar al SIP en el siguiente Icono dando doble clic. Ojo es el que dice SIP-G4 nada más.



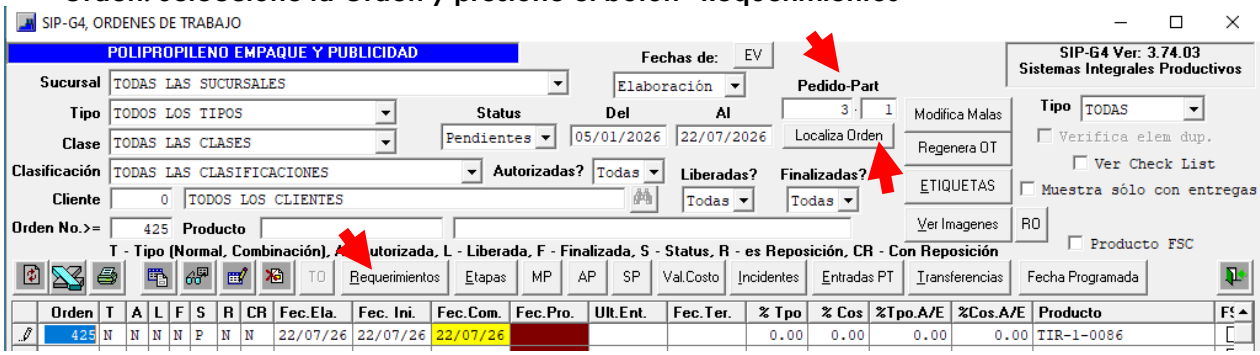
1.3. En la pantalla emergente le deberá introducir su Usuario y Contraseña y dar clic en el botón de Aceptar



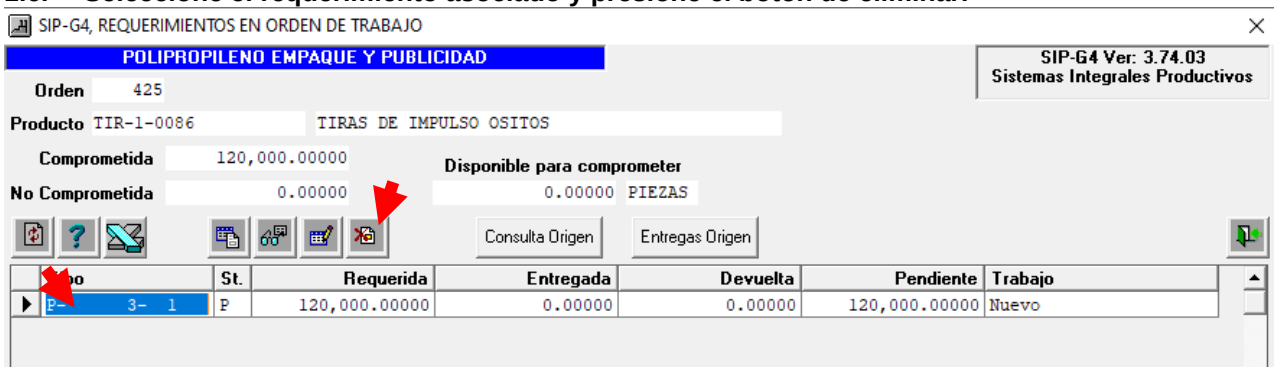
1.4. Ingrese al módulo de "ORDENES DE TRABAJO" en el apartado de "Producción"



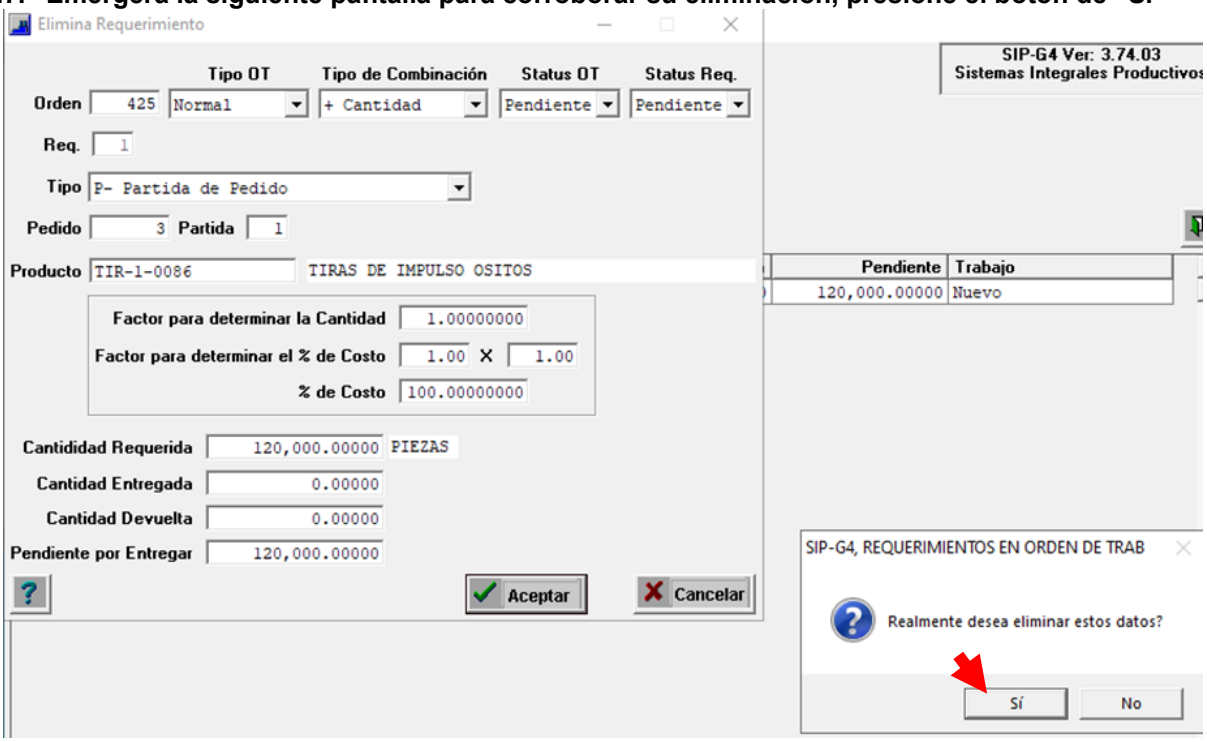
1.5. Una vez en Ordenes de trabajo busque la orden con el folio y la partida (el renglón al que corresponde del pedido) en el apartado de Pedido-Part y presione el botón de Localizar Orden. Seleccione la Orden y presione el botón "Requerimientos"



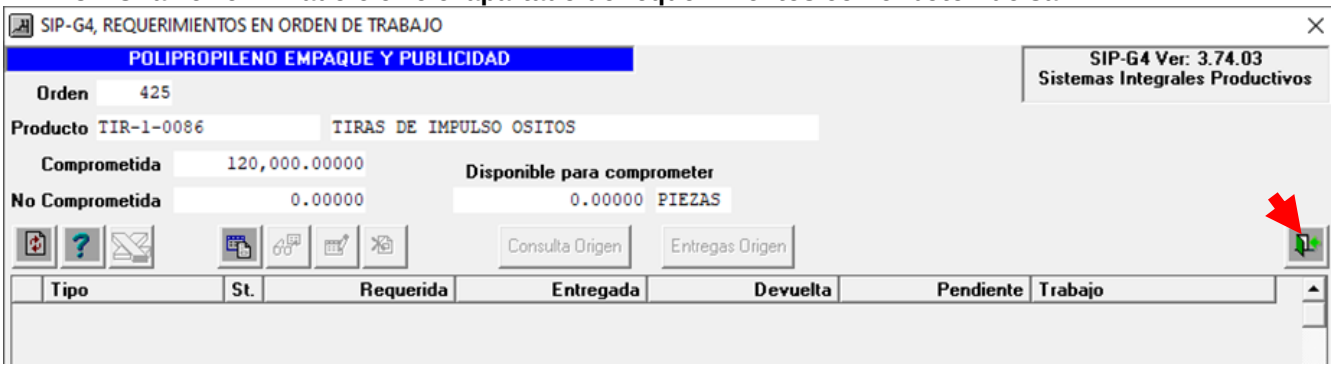
1.6. Seleccione el requerimiento asociado y presione el botón de eliminar.



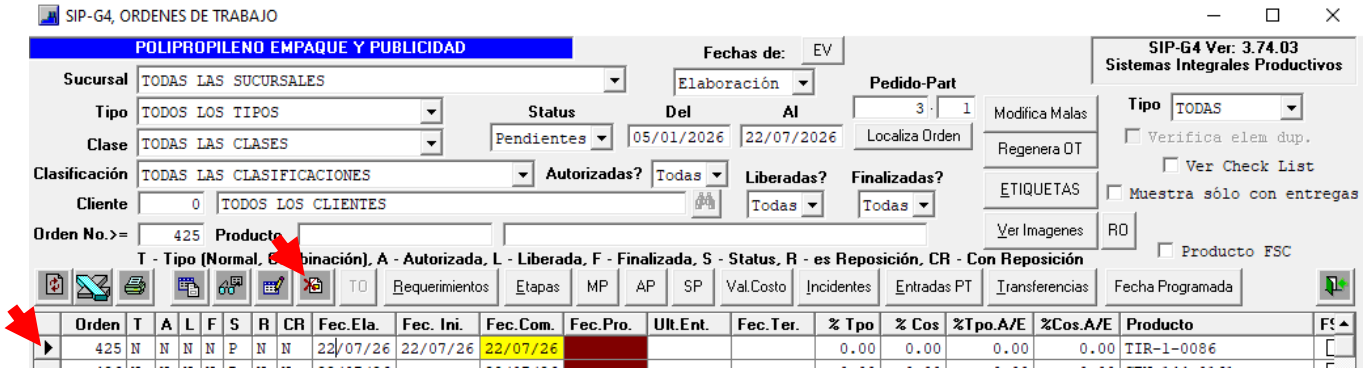
1.7. Emergerá la siguiente pantalla para corroborar su eliminación, presione el botón de “Si”



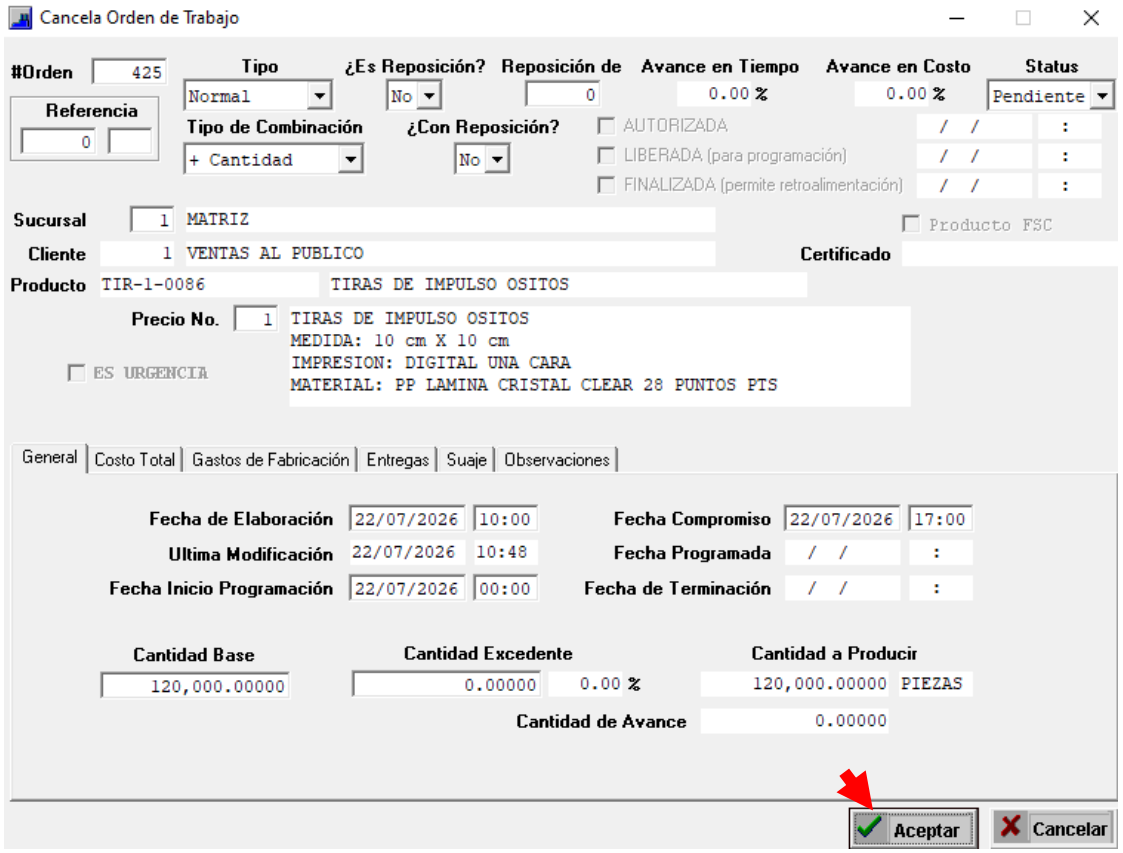
1.8. Una vez eliminado cierre el apartado de requerimientos con el botón de salir



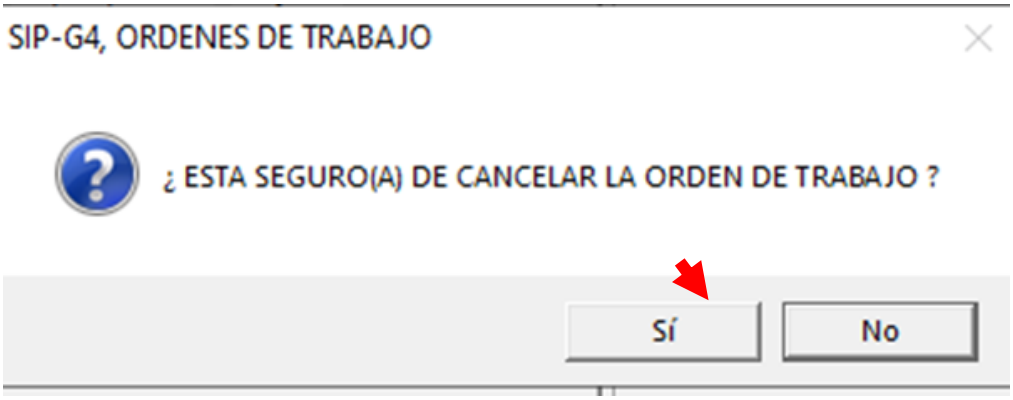
1.9. Seleccione la Orden de Trabajo y presione el botón de eliminar



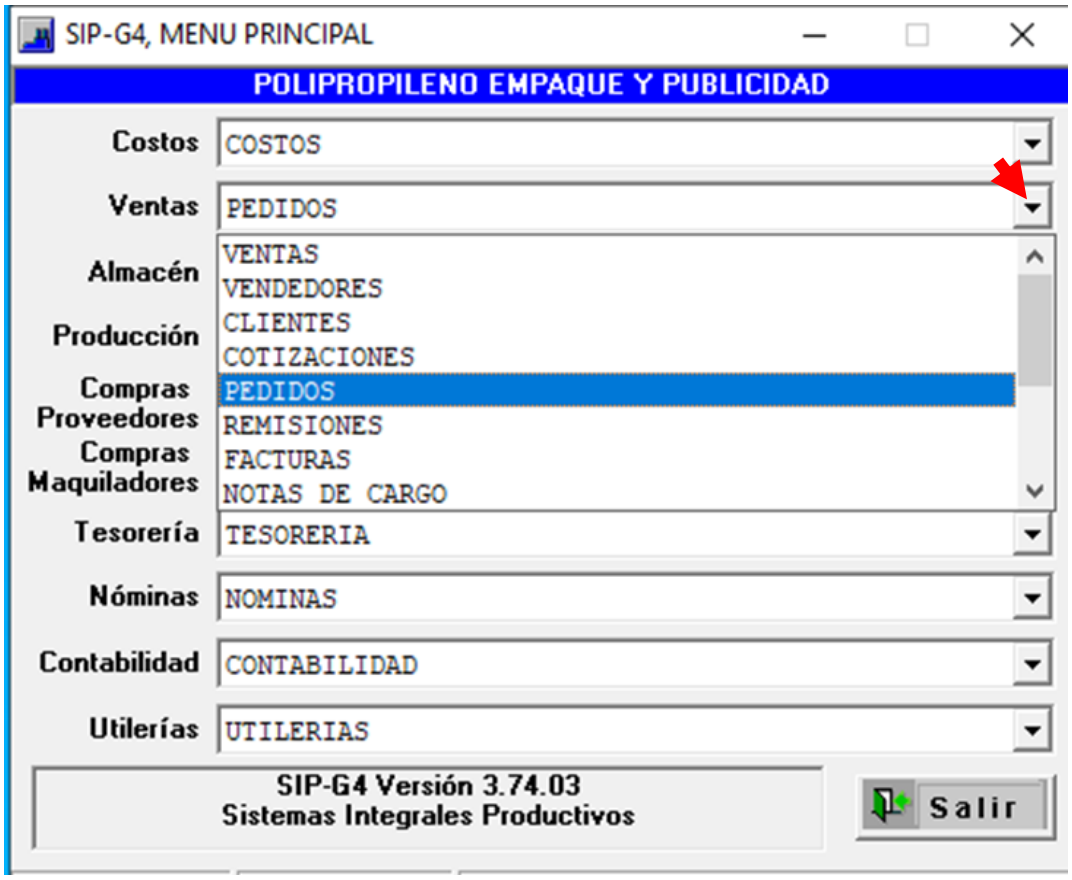
1.10. Aparecerá la siguiente pantalla, presione el botón de “Aceptar”



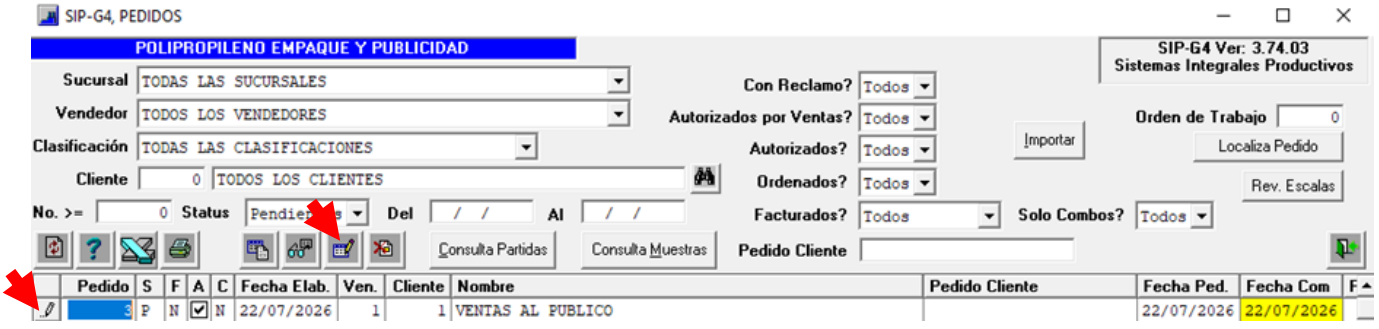
1.11. Le preguntará si desea cancelar la Orden de trabajo presione el botón de “Si”



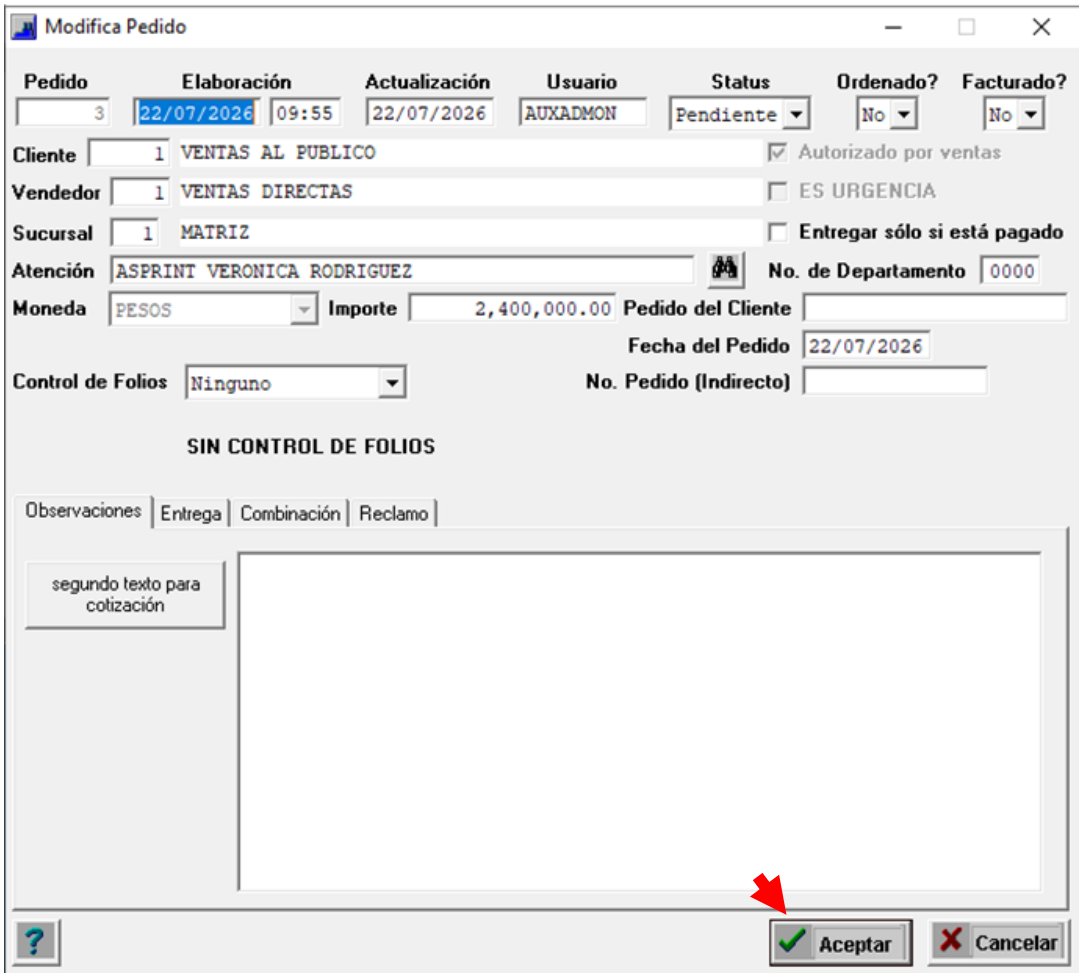
1.12. Puede cerrar el apartado de Ordenes de trabajo. Ahora en el menú principal ingrese al módulo de "PEDIDOS" en el apartado de "Ventas".



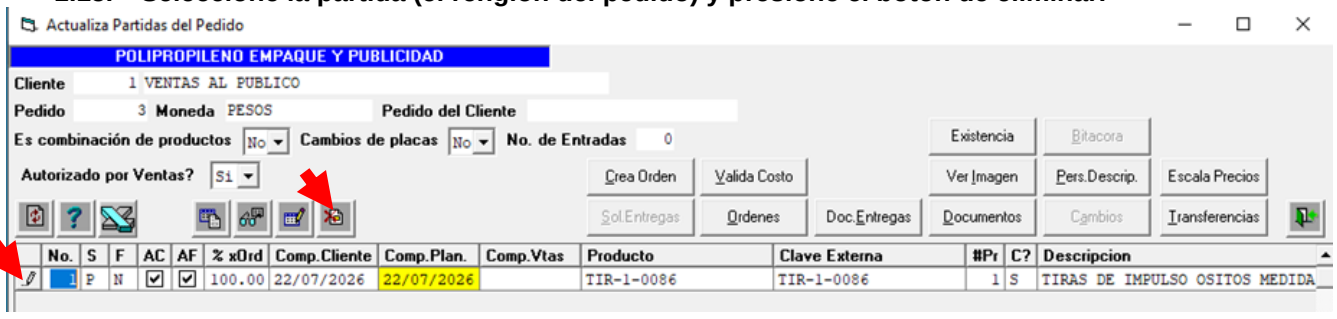
1.13. Busque el pedido correspondiente a cancelar, puede realizarlo por cliente o por No.>=, en mi caso es el pedido 3. Seleccione el pedido y presione el botón modificar.



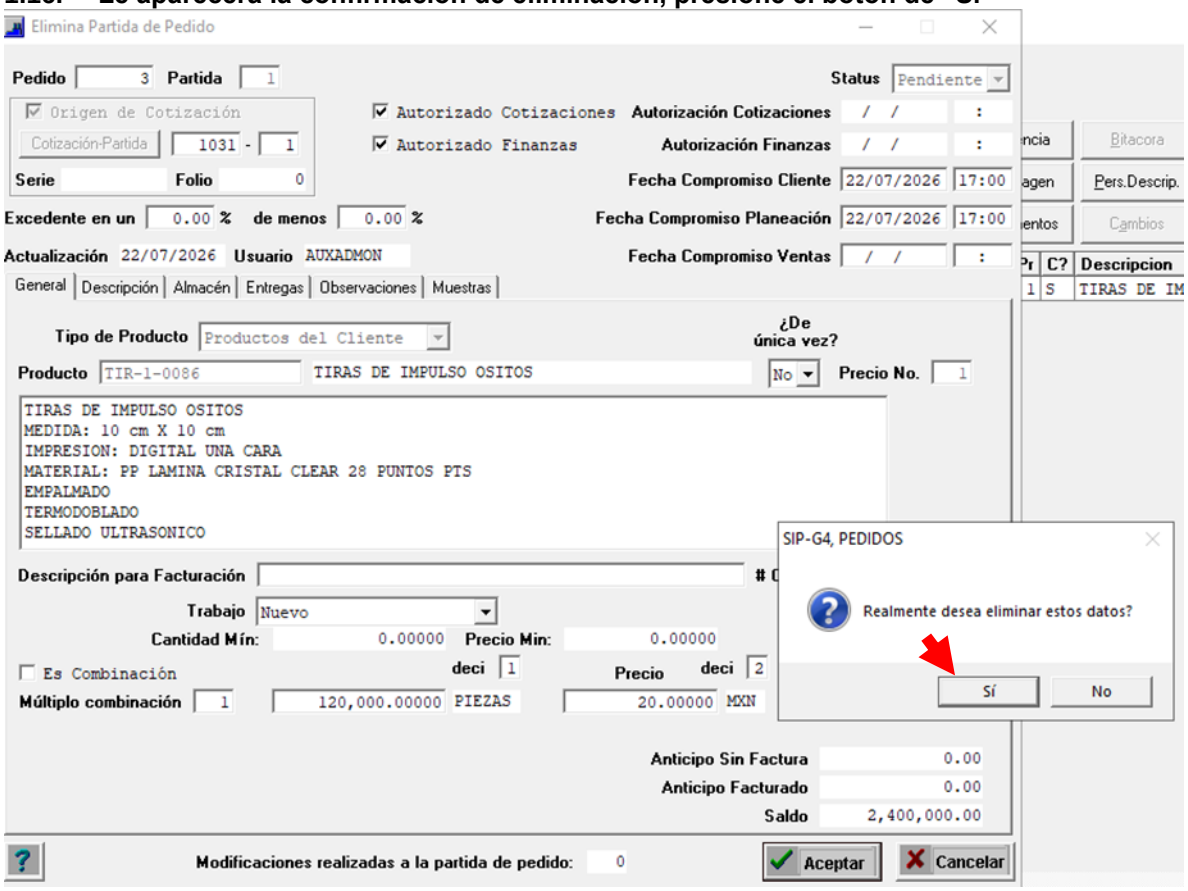
1.14. Le aparecerá la información del cliente correspondiente a ese pedido, presione el botón "Aceptar"



1.15. Seleccione la partida (el renglón del pedido) y presione el botón de eliminar.



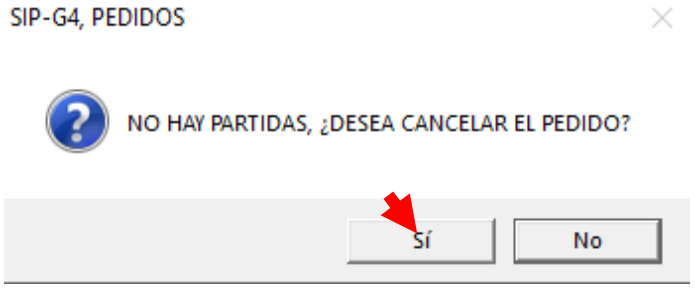
1.16. Le aparecerá la confirmación de eliminación, presione el botón de “Si”



1.17. Una vez eliminada la partida, presione el botón de Salir



1.18. Aparecerá el siguiente recuadro preguntando si desea cancelar el pedido diga que si



2. MATRIZ DE MODIFICACIONES

La presente tabla registra las modificaciones autorizadas a la Edición vigente:

Edición/ Revisión:	Fecha:	Modificación practicada:
3a	01.01.2021	Se actualizó versión de SAP en cada etapa (EJEMPLO)
1	22.07.2026	Se realizó el instructivo
2		
3		
4		

3. REGISTROS GENERADOS:

Pos.	No. (*) Formato	Nombre:	Lugar de resguardo / Función resguardante:	Tiempo de Conservación
3	121	Reporte de pruebas de laboratorio (Ejemplo)	Oficina Gerencia / Gerente de planta	3 años
1				
2				
3				
4				